

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Rantatiekadun väliaikaiset suojatiejärjestelyt****TRE:3561/08.01.02/2023****Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Liikenneinsinööri Heljä Aarnikko, puh 040 8064917, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Toteutetaan Rantatiekadun väliaikaiset korotetut suojatiejärjestelyt liitteenä olevaa tyyppiirustusta 1/20637/6 soveltaen. Väliaikaiset suojatiejärjestelyt ovat voimassa, kunnes katusuunnitelman 1.20/20307/1-2 mukaiset järjestelyt toteutuvat.

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, jollei valitusviranomainen toisin määrää (TLL 193 § 2 mom).

**Perustelut**

Rantatiekadun katusuunnitelma 1.20/20307/1-2 hyväksyttiin yhdyskuntalautakunnassa 5.3.2019. Katusuunnitelmassa on Rantatiekadun ajoneuvoliikenteen nopeuksien rauhoittamiseksi korotettu ajorata raitiotiepysäkeiltä tulevien suojateiden kohdalla.

Santalahden aluetta rakennetaan usean vuoden ajan, ja katusuunnitelman mukaiset ratkaisut toteutuvat arviolta viiden vuoden kuluttua. Raitiotien liikennöinti Santalahdessa käynnistyy elokuussa 2023. Ennen katusuunnitelman mukaisten katujärjestelyjen toteutumista raitiotien pysäkkien kohdalla suojatieturvallisuutta parannetaan toteuttamalla väliaikaiset, korotetut suojatiejärjestelyt.

Korotetut suojatiet sijaitsevat katusuunnitelmassa esitettyjen korotettujen ajoratojen kohdalla.

Korotetut suojatiet toteutetaan liitteenä olevaa ”

Tyyppiirustus\_6\_20637\_6\_Ajoradan\_korotus\_asfaltti\_30.pdf” soveltaen. Tyyppiirustukset ”Ajoradan korotusten tyyppiirustukset” on hyväksytty yhdyskuntalautakunnassa 26.11.2019. Tyyppikuvan mukaisesta ratkaisusta joudutaan poikkeamaan mm kuivatuksen vuoksi.

**Tiedoksi**

Aarnikko Heljä; liikennemerkki; infraomaisuudenhallinta Pasi Ruohomäki  
Mikko Vainiomäki Mika Arvonon Olli Tuomisto

Liitteet:

1 Ajoradan\_korotus\_asfaltti\_30\_20637\_6\_Rev\_B.pdf

**Allekirjoitus**

**Tampere**

Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön  
palvelualue, liikennejärjestelmän suunnittelu

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

03.07.2023

2 (3)

**§ 109**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 18.7.2023.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen Kaupunki, Kirjaamo, PL 487,  
33101 Tampere

Tampere  
18.07.2023

Vertti Sahala  
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 109

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.